

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2020

aruandeaasta lõpp: 31.12.2020

ärinimi: Aktsiaselts A. L. A. R. A.

registrikood: 10462309

tänava/talu nimi, Leetse tee 21

maja ja korteri number:

linn: Paldiski linn

vald: Lääne-Harju vald

maakond: Harju maakond

postisihtnumber: 76806

telefon: +372 6716307, +372 6741366

faks: +372 6741366

e-posti aadress: alara@alara.ee

Sisukord

| | |
|--|----|
| Tegevusaruanne | 3 |
| Raamatupidamise aastaaruanne | 9 |
| Bilanss | 9 |
| Kasumiaruanne | 10 |
| Rahavoogude aruanne | 11 |
| Omakapitali muutuste aruanne | 12 |
| Raamatupidamise aastaaruande lisad | 13 |
| Lisa 1 Arvestuspõhimõtted | 13 |
| Lisa 2 Nõuded ja ettemaksud | 15 |
| Lisa 3 Raha | 15 |
| Lisa 4 Maksude ettemaksud ja maksuvõlad | 16 |
| Lisa 5 Materiaalsed põhivarad | 16 |
| Lisa 6 Võlad ja ettemaksud | 17 |
| Lisa 7 Aktsiakapital | 17 |
| Lisa 8 Müügitulu | 17 |
| Lisa 9 Muud äritulud | 18 |
| Lisa 10 Sihtfinantseerimine | 18 |
| Lisa 11 Müüdüd toodangu (kaupade, teenuste) kulu | 19 |
| Lisa 12 Üldhalduskulud | 19 |
| Lisa 13 Kasutusrent | 19 |
| Lisa 14 Tööjõukulud | 20 |
| Lisa 15 Seotud osapooled | 20 |
| Aruande allkirjad | 21 |
| Vandeauditori aruanne | 22 |

Tegevusaruanne

Vastavalt AS A.L.A.R.A. (AS) põhikirjale on tema põhitegevuseks Paldiski endise tuumaobjekti ja Tammiku radioaktiivsete jäätmete hoidla haldamine ja saastusest puhastamine, radioaktiivsete jäätmete käitlemise alaste projektide väljatöötamine ja rakendamine ning Eestis tekkivate radioaktiivsete jäätmete käitlemine ja ladustamine.

AS lähtub oma tegevuses keskkonnaministri 23.01.2020. a. kinnitatud kiirgusohutuse riiklikus arengukavas 2018–2027, selle rakendusplaanis 2018–2021 ja radioaktiivsete jäätmete käitlemise riiklikus tegevuskavas toodud tegevussuundadest, AS-i ainuaktsionäri 18.11.2016. a. kinnitatud ootustest, Majandus- ja Kommunikatsiooniministeeriumiga sõlmitud riigile vajalike teenuste osutamise ja sihtotstarbelise toetuse kasutamise lepingu, omanikuta kiirgusallikate ohutustamise lepingu ning kiirgustegevuslubade tingimustest.

AS A.L.A.R.A. omab kiirgustegevuslube, mille alusel on tal Eestis ainuõigus kiirgustegevuseks Paldiski endisel tuumaobjektil (loa kehtivusega kuni 25.05.2021. a.) ja Tammiku radioaktiivsete jäätmete hoidlas (loa kehtivusega kuni 01.03.2023. a.). Samuti koostas ja esitas AS 2020. aastal kiirgustegevusloa taotluse ioniseeriva kiirguse mõõteseadmehaavalise kalibreerimiskeskuse rajamiseks ja kalibreerimisteenuse osutamiseks.

AS-i tegevust finantseeritakse peamiselt riigieelarvest sihtotstarbelise toetuse kaudu, milleks AS osutab Paldiski endise tuumaobjekti ja Tammiku radioaktiivsete jäätmete hoidla haldamise, omanikuta kiirgusallikate ohutustamiseks valmisoleku ja radioaktiivsete jäätmete käitlemise teenust.

Olulisemateks töödeks aruandeaastal olid:

1. Paldiski endise tuumaobjekti ja Tammiku radioaktiivsete jäätmete hoidla haldamine, sh. nende kiirgusohutuse ning turvalisuse tagamine.

2. Radioaktiivselt saastatud rajatiste desaktiveerimis-, demontaaži- jms. tööde teostamine Paldiski ja Tammiku objektidel:

2.1. Radioaktiivsete jäätmete käitlemine. Eesmärgiga ladustatavate radioaktiivsete jäätmete mahtu vähendada teostati varasemate Paldiski objekti radioaktiivsete jäätmete käitlemise projektide täitmisel kogutud jäätmete täiendavad kiirgusuuringud ja saastusest puhastamine mahus 0,75 tonni. Jätkati ladustatavate jäätmepakendite (kokku 53 tk) gammaspektrometriaalset iseloomustamisega vastavalt Keskkonnaametiga kooskõlastatud meetodikale. Iseloomustamisega selgitati välja igas pakendis ladustatud jäätmete täpsem isotoobiline koostis ja aktiivsus, mis on aluseks näiteks nende jäätmete hilisema lõppladustamise viisi valikul. Käideldud on ka teistelt asutustelt vastu võetud radioaktiivsed jäätmed. 2020. aastal võeti radioaktiivseid jäätmeid vastu üheksalt asutuselt (peamiselt tööstusettevõtted, tervishoiu- ja teadusasutused). Nendeks jäätmeteks olid kinnised kiirgusallikad, radioaktiivset ainet sisaldava sihverplaadiga mõõteseade ja elektroonikakomponendid, tuumamaterjali sisaldavad militaarjäätmed, vaesestatud uraanist varjestuskonteiner ja konteineri osad (kokku 78 kiirgusallikat).

Eelpool nimetatud inimese tervisele ja ümbritsevale keskkonnale ohtlikud ning seetõttu käitlemist vajanud jäätmed on käitlustööde tulemusena ohutustatud.

2.2. Tammiku radioaktiivsete jäätmete hoidla likvideerimine. Jätkus Tammiku hoidlast aastatel 2009 kuni 2011 toodud eelsorteeritud jäätmete käitlemine ja ladustamine. Jätkati hoidla dekommissioneerimistöödega (saastusest puhastamine ja lammutamisega), sh. alustati kiirgusohutushinnangu koostamisega, mis on vajalik hoidla ja selle territooriumi vabastamiseks kiirgusohutuse nõuete kohaldamisest.

3. Omanikuta kiirgusallikate ohutustamine ja selleks vajaliku valmisoleku tagamine. Omanikuta kiirgusallikate ohutustamiseks loodud 13/7 (13 tundi päevas, 7 päeva nädalas) valmisolek

seisneb kiirgustöötajate operatiivses valmisolekus allikate transpordiks, käitlemiseks ja ladustamiseks Paldiski radioaktiivsete jäätmete vahehoidlas. Valmisolek hõlmab igapäevaselt ajavahemikku 8.00 – 21.00, millal vähemalt üks AS-i esindav kiirgustöötaja on kättesaadav mobiiltelefoni teel päästeasutusele vms organisatsioonile (Keskkonnaamet, Keskkonnainspeksioon, Politsei- ja Piirivalveamet jne.), kes on omanikuta kiirgusallika avastanud. Kokku ohutustati 43 kiirgusallikat.

4. Jätkati ettevalmistavate tegevustega Paldiski endise tuumaobjekti kahe reaktorisektsiooni likvideerimise ja radioaktiivsete jäätmete lõpphoidla rajamise mõju hindamiseks. Valmisid riigihanke „Eriplaneeringu koostamise ja mõjude hindamise aluseks olevate uuringute tellimine“ alusdokumendid, sh. teostati turu-uuring riigihangete seaduse § 10 tähenduses. Turu-uuringus küsiti ettevõtjatelt tagasiside alusdokumentides seatud tähtaegade ja kvalifitseerimistingimuste sobivuse ning pakkuja poolt koostatava teenuse osutamise kirjelduse juhise arusaadavuse ja täidetavuse kohta. Hanke korraldas AS (hanke teade avaldati riigihangete registris 15.10.2020. a. Ettevõtja põhjendatud ettepaneku alusel muudeti pakkumuse esitamise esialgset tähtaega ja uueks tähtjaks määrati 14.01.2021. a.). Lisaks valmisid riigihanke „Radioaktiivsete jäätmete lõppladustuspaiga rajamise eriplaneeringu koostamine ja keskkonnamõju strateegiline hindamine“ alusdokumendid. Hanke korraldas Lääne-Harju Vallavalitsus (hanke teade avaldati riigihangete registris samuti 15.10.2020. a. ja selle kohaselt oli pakkumuse esitamise tähtaeg 16.11.2020. a.).

5. Alustati saastunud metallijäätmete sulatamise ettevalmistavate tegevustega. Teostati Paldiski objektil ladustatud saastunud metallijäätmete vastavuse kontroll sulatustehaste nõuetele ja koostati sulatusteenuse osutaja leidmiseks korraldatava riigihanke alusdokumentide tehnilise kirjeldus.

6. Jätkati ioniseeriva kiirguse mõõteseadmete kalibreerimiskeskuse rajamisega (keskuse ruumi rekonstrueerimine, gammamõõteseadmete ja pinnasaaste mõõteseadmete kalibreerimise süsteemide soetamine ning kiirgustegevusloa taotluse koostamine ja esitamine ioniseeriva kiirguse mõõteseadmete kalibreerimiskeskuse rajamiseks ja kalibreerimisteenuse osutamiseks).

Eesti teistelt ettevõtetelt, tervishoiu- ja teadusasutustelt radioaktiivsete jäätmete käitlemise ja vaheladustamise eest laekus 26 373 eurot ning jäätmete transpordi eest 1 016 eurot.

2020. aasta investeeringuna jätkati kalibreerimiskeskuse ruumi rekonstrueerimisega, milleks kasutati 2 519 eurot.

2020. aasta eelarves planeeriti kasumiks sihtfinantseerimise brutomeetodi korral (tulud arvestavad Rahvusvahelise Aatomienergia Agentuuri mitterahalist toetust kalibreerimiskeskuse rajamiseks) 58 123 eurot. Sihtfinantseerimise netomeetodi korral (tulud ei arvesta Agentuuri mitterahalist toetust kalibreerimiskeskuse rajamiseks) oli planeeritav kahjum 154 701 eurot. Majandusaasta lõppes 61 464 euro suuruse kahjumiga, mis kaeti eelmiste perioodide jaotamata kasumi arvelt, mis oli piisav kahjumi katmiseks. Kahjum oli tingitud asjaolust, et toetust 212 824 eurot gammamõõteseadmete kalibreerimise süsteemi soetamiseks Agentuurilt ei saadud. Koroonaviiruse uus levik ja sellega kaasnenud piirangud sügisel 2020 takistasid süsteemi komponentide, sh. süsteemis kasutatavate kiirgusallikate tarnimist alltöövõtjatelt süsteemi tootjale. Süsteem tarnitakse 2021. aastal ja vastav toetus on planeeritud uuesti AS-i 2021. aasta eelarvesse.

Võrdluseks: 2019. aasta eelarves planeeriti kasumiks 94 729 eurot. Majandusaasta lõppes 19 204 euro suuruse kasumiga.

Plaanid 2021. aastaks

2021. aastal on AS-l A.L.A.R.A. plaanis teostada järgmised olulisemad tööd, mis on vajalikud Paldiski ja Tammiku objektide haldamiseks ning projektide täitmiseks:

1. Paldiski endise tuumaobjekti haldamine ja selle ohutuse ning turvalisuse tagamine.
2. Paldiski objekti radioaktiivsete jäätmete käitlemise alaste varasemate projektide täitmisel kogutud jäätmete täiendavad kiirgusuuringud ja saastusest puhastamine ning teistelt asutustelt vastu võetud radioaktiivsete jäätmete käitlemine.
3. Tammiku radioaktiivsete jäätmete hoidla haldamine ja selle ohutuse ning turvalisuse tagamine.
4. Tammiku radioaktiivsete jäätmete hoidla likvideerimine – hoidla pindade nõuetekohane (vastavuses kehtivate Eesti Vabariigi õigusaktidega ja rahvusvaheliselt aktsepteeritud ohutusstandarditega ning lähtudes radioaktiivsete jäätmete käitlemise headest tavadest) saastusest puhastamine, tekkinud radioaktiivsete jäätmete transport, käitlemine ja ladustamine Paldiski objektis asuvas radioaktiivsete jäätmete vahehoidlas.
5. Paldiski endise tuumaobjekti kahe reaktorisektsiooni likvideerimiseks ja radioaktiivsete jäätmete lõpphoidla rajamiseks mõjude hindamiste ettevalmistamine ja läbiviimine.
6. Saastunud metallijäätmete sulatamise ettevalmistamine ja läbiviimine.
7. Keskkonna- ja kiirgusseire läbiviimine Paldiski objektis ja Tammiku radioaktiivsete jäätmete hoidlas. Vajadusel seiretulemustest lähtuvalt meetmekavade koostamine ja rakendamine.
8. Omanikuta kiirgusallikate ohutustamine ja selleks valmisoleku tagamine.
9. Ioniseeriva kiirguse mõõteseadmete kalibreerimiskeskuse rajamine.

Ülalnimetatud tööde teostamiseks on AS-le A.L.A.R.A. 2021. a. riigieelarvest eraldatud sihtotstarbelist toetust 628 000 eurot, radioaktiivsete jäätmete lõpphoidla rajamise mõju hindamiseks kasutatakse 531 250 eurot Euroopa Liidu struktuuritoetuste vahendeid ja 93 750 eurot SA Keskkonnainvesteeringute Keskuse toetuse vahendeid ning Rahvusvahelise Aatomienergia Agentuuri poolne mitterahaline toetus ioniseeriva kiirguse mõõteseadmete kalibreerimiskeskuse rajamiseks on 245 674 eurot. Lisaks kasutatakse AS-i müügi- ja finantstulu vahendeid 60 580 eurot ja eelmiste perioodide jaotamata kasumi vahendeid 23 601 eurot.

2021. aasta investeeringuna on kavas kalibreerimiskeskuse ruumi rekonstrueerimisega jätkamine mahus 19 000 eurot.

Hea Ühingujuhtimise Tava aruanne

Tulenevalt Riigivaraseaduse § 88 lõike 1 punktist 10 ja AS-i põhikirja punktist 3.1. peab AS-i juhatuse tagama AS-i juhtimisel hea ühingujuhtimise tava järgimise ning kirjeldama selle järgimist.

AS järgib hea ühingujuhtimise tava põhimõtteid mõningate eranditega, mis tulenevad asjaolust, et AS-l on üks aktsionär (eranditeks on näiteks nõukogu nimetamine ja teabe avaldamine, mis on täpsemalt kirjeldatud aruande punktides 2 ja 4).

1. Üldkoosolek

2020. aasta majandusaastal oli AS-i ainuaktsionäriks Eesti Vabariik, kelle esindajaks on majandus- ja taristuminister. Minister tegi majandusaastal järgmised otsused:

- kinnitas 2019. aasta majandusaasta aruande;
- pikendas nõukogu kahe liikme volitusi.

2. Nõukogu

Perioodil 01.01. – 31.12.2020. a. oli nõukogu kolme liikmeline. Riigivaraseaduse § 81 lõikest 1¹ ja AS-i põhikirja punktist 5.5. tulenevalt valitakse nõukogu liige vastavalt nimetamiskomitee

ettepanekule üldkoosoleku otsusega. Nõukogu töökorra punkti 5 kohaselt valivad nõukogu liikmed endi hulgast esimehe, kes korraldab nõukogu tegevust.

2020. aasta majandusaastal oli nõukogu koosseis järgmine: Jane Paju (esimees), Merilin-Siret Sahku ja Riina Aasa.

Nõukogu pädevus on määratud AS-i põhikirjas. Lisaks reguleerib nõukogu liikme õiguseid, kohustusi ja ülesandeid nõukogu töökord. Nõukogu planeerib AS-i tegevust, korraldab AS-i juhtimist ning teostab järelvalvet juhatuse tegevuse üle. Nõukogu peamiseks töövormiks on koosolek. 2020. aastal toimus neli nõukogu koosolekut.

Nõustamaks nõukogu, on nõukogu töö spetsiifiliste vormidena moodustatud nõukogu organid, milleks on:

- 1) riigihangete läbiviimise komisjon;
- 2) siseauditi komisjon;
- 3) eelarve komisjon.

Riigihangete läbiviimise komisjoni ülesandeks on analüüsida riigihangete läbiviimisega seotud küsimusi, valmistada nõukogule ette materjale riigihangete valdkonnas otsuste tegemiseks ja teiste riigihangete läbiviimisega seotud küsimustega süvendatud tegelemine. Siseauditi komisjoni ülesandeks on sisekontrolli süsteemi toimimise üle järelevalve teostamine. Eelarve komisjoni ülesandeks on eelarves kajastavate kulude üle järelevalve teostamine.

2020. aastal nimetatud komisjonid ei tegutsenud, sest AS-i töös puudusid keerulised ja mahukad teemad, milles nõukogu oleks vajanud nõustamist. Nõukogu organid saavad oma tööülesandeid nõukogult. Nõukogu organite esimehed valib nõukogu oma liikmete seast ning nende volitused kehtivad kuni nõukogu liikme volituste tähtaja lõpuni, kui nõukogu ei otsusta teisiti.

Ainuaktsionär on määranud nõukogu liikmetele tasu. Aktsiaseltsi nõukogu liikmetele on määratud võrdne tasu, nõukogu esimehele on määratud suurem tasu. Nõukogu liikmele riigihangete läbiviimise komisjoni või nõukogu muu organi tegevuses osalemise eest võib AS-i põhikirja punkti 5.17. kohaselt määrata täiendava tasu. Täiendavat tasu nõukogu liikmetele 2020. aastal ei makstud.

Nõukogu liikmed väldivad huvide konflikti tekkimist oma tegevuses, ei kasuta AS-s tehtud ärilisi pakkumisi isiklikes huvides ja lähtuvad oma tegevuses AS-i ja selle omaniku huvidest. Nõukogu liikmed järgivad konkurentsikeeldu ja ei osale ettevõtluses AS-ga samal tegevusalal.

3. Juhatus

Juhatus on AS-i juhtimisorgan, mis esindab ja juhib AS-i. Aktsiaseltsi juhatus on üheliikmeline. 2020. aastal oli AS-i juhatuse liikmeks (juhatajaks) Joel Valge, kes kuulub ainult käesoleva äriühingu juhatusse.

Juhataja peab AS-i juhtimisel kinni pidama nõukogu seaduslikest korraldustest. Juhataja ülesandeks on juhtida ja esindada AS-i äris vajaliku hoolsusega ja parima äritava kohaselt, juhindudes õigusaktidest, AS-i põhikirjast, AS-i üldkoosoleku ja nõukogu otsustest ning muudest järgimiseks kohustuslikest dokumentidest.

Juhataja ametiülesanneteks on AS-i majandustegevuse juhtimine ja planeerimine, asjaajamine korraldamine, töötajate töölevõtmine ja töölt vabastamine, raamatupidamise korraldamine jms. toimingute tegemine, millised on kas otseselt või kaudselt vajalikud AS-i majandustegevuse korraldamiseks. Juhataja peab oma tegevuses silmas pidama Eesti Vabariigi kui AS-i omaniku huvide kaitset ja hea maine püsimist. Juhataja peab oma tegevuses lähtuma ja nõudma AS-i töötajatelt korrektsust, mõistlikkust ning säästlikkust.

Juhataja õigused ja kohustused aktsiaseltsi juhtimisel on sätestatud juhataja ametijuhendis ja juhatajaga sõlmitavas juhataja (ameti)lepingus. Juhataja tasu ja lahkumishüvitised on reguleeritud temaga sõlmitud ametilepingus, mis on eelnevalt AS-i nõukogus läbiarutatud ja kinnitatud. Kui AS on täitnud nõukogu poolt kinnitatud eelarve ja tegevuskava võidakse nõukogu otsusel maksta juhatajale ühekordset preemiat kuni nelja eelmisel majandusaastal makstud keskmise juhataja kuutasu ulatuses. Nõukogu otsustab juhatajale preemia maksmise pärast AS-i majandusaasta auditeeritud aruande kinnitamist. 2020. aastal maksti juhatajale preemiat 2 kuupalga ulatuses juhataja 2019. aasta ametipalgast lähtuvalt.

Juhataja tagasikutsumisel mõjuva põhjuseta teatab nõukogu sellest juhatajale vähemalt üks kuu ette ning maksab juhatajale hüvitist juhataja kahe kuu tasu suuruses summas. Nõukogul on õigus vabastada juhataja enne ühekuulise etteteatamistähtaja möödumist, tingimusel, et AS maksab selle eest juhatajale proportsionaalselt kompensatsioonina tasu, mis juhataja oleks saanud selle aja eest juhataja tasuna tagasikutsumise korral ühekuulise etteteatamistähtajaga, kuid mitte rohkem kui juhataja tagasikutsumise ajal kehtiva kuni kolme kuu tasu ulatuses.

Juhataja tagasikutsumisel mõjuval põhjusel juhatajale lepingu lõppemisel lepingus ettenähtud hüvitist ei maksta. Mõjuvaks põhjuseks loetakse eelkõige juhataja lepinguliste kohustuste korduvat, s.o vähemalt kahel korral rikkumist.

AS-i nõukogu töökorra punkti 11. kohaselt otsustab nõukogu juhatajaga tehingute tegemise ja määrab tehingute tingimused, samuti õigusvaidluste pidamise juhatajaga. Tehingu tegemiseks ja õigusvaidluse pidamiseks määrab nõukogu AS-i esindaja. 2020. aastal nimetatud tehinguid ja õigusvaidlusi ei toimunud.

Juhatuse liige pole AS-ga samal tegevusalal tegutseva täisühingu osanik või usaldusühingu täisosanik, samuti AS-ga samal tegevusalal tegutseva äriühingu juhtimisorgani liige.

Juhatuse liige ja AS-i töötajad ei nõua ega võta isiklikul eesmärgil kolmandatelt isikutelt seoses oma tööga vastu raha ega teisi hüvesid ning ei tee kolmandatele isikutele õigusvastaseid või põhjendamatuid soodustusi AS-i nimel.

4. Teabe avaldamine

AS-i veebilehel avalikustatakse:

- majandusaasta kolme esimese kvartali kasumiaruanne ning bilansi ja rahavoogude aruanne hiljemalt kvartalile järgneva kuu lõpuks. Majandusaasta neljanda kvartali kasumiaruanne, bilanss ja rahavoogude aruanne avalikustatakse kahe kuu jooksul pärast majandusaasta lõppemist;
- nõukogu ja juhatuse koosseis, selles tehtud muudatused ja nõukogu liikmele määratud tasu suurus 10 tööpäeva jooksul otsuse tegemisest arvates;
- üldkoosoleku otsused 10 tööpäeva jooksul otsuse tegemisest arvates;
- auditeeritud ja kinnitatud majandusaasta aruande koopia ning nõukogu ülevaade selle kohta, kuidas nõukogu on äriühingu või sihtasutuse tegevust aruandeperioodil korraldanud, juhtinud ja järelevalvet teostanud, sh. näidatakse igale nõukogu liikmele ja juhatajale majandusaasta jooksul makstud tasude summa. Aruanne ja ülevaade avalikustatakse veebilehel samal ajal nende esitamisega Rahandusministeeriumile ja Riigikontrollile.

Veebilehel ei avaldata üldkoosoleku toimumise kohta ega muid üldkoosolekuga seotud andmeid, sest AS-l on vaid üks aktsionär.

5. Finantsaruandlus ja auditeerimine

AS lähtub finantsaruannete koostamisel raamatupidamise seadusest, avaliku sektori finantsarvestuse ja -aruandluse juhendist ning raamatupidamise toimkonna juhenditest.

Juhatuse koostatud 2020. majandusaasta aruannet kontrollib sõltumatu audiitorettevõtte, kelleks on üldkoosoleku otsuse kohaselt PKF Estonia OÜ. Audiitorettevõtte järgib seejuures eelnevalt nõukogu poolt kinnitatud majandusaasta raamatupidamise aastaaruande auditi plaani. Enne audiitorteenuse lepingu sõlmimist toimub selle läbiarutamine ja kinnitamine AS-i nõukogu poolt.

6. Korrupsiooni ennetamine

AS täidab Korrupsioonivastase seaduse § 3 lõiget 3, mille kohaselt peab AS tagama AS-i nimel, ülesandel või järelevalve all avalikku ülesannet täitva ametiisiku korrupsiooni ennetamise alase teadlikkuse ja kohustustest kinnipidamise kontrolli.

Korrupsiooniohu ennetamiseks rakendatakse AS-s järgmisi meetmeid:

1. AS-i juhatusel on väljatöötatud sisemine regulatsioon töötajate korrupsiooniohu ennetamiseks;
2. rakendatud on praktika, mille kohaselt välisaudiitor teostab kord aastas majandusaasta aruande koostamise raames AS-i nõukogu liikmete ja juhataja osas ärihuvide kontrolli, lähtudes Korrupsioonivastasest seadusest ja AS-i poolt kehtestatud sisemisest korrupsiooniohu ennetamise regulatsioonist;
3. AS-i juhatus esitab osaluse valitsemist teostavale ministrile koos välisaudiitori poolt kinnitatud majandusaasta aruandega ülevaate välisaudiitori poolt teostatud kontrolli tulemustest tehingutest seotud osapooltega;
4. AS-i juhatus ja keskastmejuhid osalevad avaliku sektori eetika tugevdamise ja korrupsiooni vältimisele suunatud koostatel.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

| | 31.12.2020 | 31.12.2019 | Lisa nr |
|--|------------------|------------------|---------|
| Varad | | | |
| Käibevarad | | | |
| Raha | 733 691 | 795 630 | 3 |
| Nõuded ja ettemaksud | 4 659 | 6 572 | 2 |
| Kokku käibevarad | 738 350 | 802 202 | |
| Põhivarad | | | |
| Materiaalsed põhivarad | 602 306 | 642 685 | 5 |
| Kokku põhivarad | 602 306 | 642 685 | |
| Kokku varad | 1 340 656 | 1 444 887 | |
| Kohustised ja omakapital | | | |
| Kohustised | | | |
| Lühiajalised kohustised | | | |
| Võlad ja ettemaksud | 49 006 | 91 773 | 6 |
| Kokku lühiajalised kohustised | 49 006 | 91 773 | |
| Kokku kohustised | 49 006 | 91 773 | |
| Omakapital | | | |
| Aktsiakapital nimiväärtuses | 862 900 | 862 900 | 7 |
| Kohustuslik reservkapital | 25 396 | 24 435 | |
| Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) | 464 818 | 446 575 | |
| Aruandeaasta kasum (kahjum) | -61 464 | 19 204 | |
| Kokku omakapital | 1 291 650 | 1 353 114 | |
| Kokku kohustised ja omakapital | 1 340 656 | 1 444 887 | |

Kasumiaruanne

(eurodes)

| | 2020 | 2019 | Lisa nr |
|--|-----------------|-----------------|---------|
| Müügitulu | 41 998 | 26 154 | 8 |
| Müüdnud toodangu (kaupade, teenuste) kulu | -417 456 | -458 137 | 11 |
| Brutokasum (-kahjum) | -375 458 | -431 983 | |
| Üldhalduskulud | -118 976 | -111 012 | 12 |
| Muud äritulud | 467 999 | 613 000 | 9,10 |
| Muud ärikulud | -35 300 | -51 312 | |
| Äriksaum (kahjum) | -61 735 | 18 693 | |
| Muud finantstulud ja -kulud | 271 | 511 | |
| Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist | -61 464 | 19 204 | |
| Aruandeaasta kasum (kahjum) | -61 464 | 19 204 | |
| Sealhulgas: | | | |
| Sihtfinantseerimisega kaetud varade kulum ja väärtuse langus | -16 885 | -16 885 | |
| Aruandeaasta kasum (kahjum) sihtfinantseerimise netomeetodi korral | 44 579 | 36 089 | |

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

| | 2020 | 2019 | Lisa nr |
|--|----------------|----------------|---------|
| Rahavood äritegevusest | | | |
| Ärikasum (kahjum) | -61 735 | 18 693 | |
| Korrigeerimised | | | |
| Põhivarade kulum ja väärtuse langus | 42 898 | 43 476 | 5 |
| Kokku korrigeerimised | 42 898 | 43 476 | |
| Äritegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus | 1 913 | 8 732 | |
| Äritegevusega seotud kohustiste ja ettemaksete muutus | -42 767 | 45 726 | |
| Kokku rahavood äritegevusest | -59 691 | 116 627 | |
| Rahavood investeerimistegevusest | | | |
| Tasutud materiaalsete ja immateriaalsete põhivarade soetamisel | -2 519 | -49 507 | 5 |
| Laekunud intressid | 271 | 527 | |
| Kokku rahavood investeerimistegevusest | -2 248 | -48 980 | |
| Kokku rahavood | -61 939 | 67 647 | |
| Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses | 795 630 | 727 983 | |
| Raha ja raha ekvivalentide muutus | -61 939 | 67 647 | |
| Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus | 733 691 | 795 630 | |

Omakapitali muutuste aruanne

(eurodes)

| | | | | Kokku |
|--------------------------------|-------------------------------|------------------------------|-----------------------------|-----------|
| | Aksiakapital nimiväärtuses | Kohustuslik reservkapital | Jaotamata kasum (kahjum) | |
| 31.12.2018 | 862 900 | 24 435 | 446 575 | 1 333 910 |
| Aruandeaasta kasum (kahjum) | 0 | 0 | 19 204 | 19 204 |
| 31.12.2019 | 862 900 | 24 435 | 465 779 | 1 353 114 |
| Aruandeaasta kasum (kahjum) | 0 | 0 | -61 464 | -61 464 |
| Muutused reservides | 0 | 961 | -961 | 0 |
| 31.12.2020 | 862 900 | 25 396 | 403 354 | 1 291 650 |

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

AS A.L.A.R.A. 2020. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga. Eesti finantsaruandluse standardi põhinõuded on kehtestatud raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid ning riigi raamatupidamise üldeeskirjas sätestatud nõuded.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevatel arvestuspõhimõtetes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Mitmed finantsnäitajad tuginevad juhtkonna hinnangutele, sh näiteks põhivara kasuliku tööea hindamine ja nõuete allahindluse summade hindamine.

Juhtkonna hinnangud on tehtud juhtkonna parima teadmise kohaselt, kuid need ei pruugi osutada täpseiks.

Raamatupidamishinnangute muutuste mõju kajastatakse muutuse toimumise perioodi kasumiaruandes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes raha arvelduskontodel ja tähtajalisi hoiuseid pankades.

Tähtajaliste depositeidena kajastatakse üleöödeposite ning kuni 1-aastase tähtajaga deposite, mida on lühiajalise etteatamisega võimalik katkestada.

Välisvaluutas toimunud tehingud ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustised

Välisvaluutas fikseeritud tehingute kajastamisel on aluseks võetud tehingu toimumise päeval ametlikult kehtinud Euroopa Keskpannga valuutakursid. Välisvaluutas fikseeritud monetaarsed finantsvarad ja -kohustised ning mittemonetaarsed finantsvarad ja -kohustised, mida kajastatakse õiglase väärtuse meetodil, hinnatakse bilansipäeval ümber eurodesse ametlikult kehtivate Euroopa keskpannga valuutakursside alusel.

Välisvaluutatehingutest saadud kasumid-kahjumid kajastatakse kasumiaruandes perioodi tulu ja kuluna.

Nõuded ja ettemaksud

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus tagasimaksud ning vajadusel tehtavad allahindlused). Nõuete allahindlust kajastatakse, kui esineb objektiivseid tõendeid selle kohta, et kõik nõuete summad ei laeku vastavalt nõuete esialgsetele lepingutingimustele. Asjaoludeks, mis viitavad võimalikule nõuete väärtuse langusele, on võlgniku pankrot või olulised finantsraskused ning maksetähtaegadest mittekinnipidamine.

Nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdiseväärtusest.

Nõuete bilansilist väärtust vähendatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete allahindlussumma võrra ning kahjum allahindlusest kajastatakse kasumiaruandes mitmesuguste tegevuskuludena. Kui nõue loetakse lootusetuks, kantakse nõue ja tema allahindlus bilansist välja. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisena.

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, muud lühi- ja pikaajalised nõuded) kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansil tõenäoliselt laekuvas summas.

Kinnisvarainvesteeringud

Kinnisvarainvesteeringuna on kajastatud kinnisvaraobjekte (maa), mida ettevõtte hoiab renditulu teenimise või turuväärtuse kasvu eesmärgil ja mida ei kasutata enda majandustegevuses.

Kinnisvarainvesteering võetakse bilansil algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest (sh. tehingutasud - notaritasud, riigilõivud, nõustajatele makstud tasud ja muud kulutused - ilma milleta ei oleks ostutehing tõenäoliselt aset leidnud).

Edaspidi kajastatakse kinnisvarainvesteeringuid soetusmaksumuse meetodil.

Soetusmaksumuse meetodi rakendamisel kajastatakse kinnisvarainvesteeringut soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulereeritud kulum ja võimalikud allahindlused väärtuse langusest.

Maad ei amortiseerita.

Kui kinnisvarainvesteeringule on tehtud selliseid kulutusi, mis vastavad kinnisvarainvesteeringu mõistele, siis need kulutused lisatakse kinnisvarainvesteeringu objekti soetusmaksumusele. Jooksva hoolduse ja remondiga kaasnevad kulutused kajastatakse aruandeperioodi kuludes.

Kasum kinnisvarainvesteeringu müügist kajastatakse muudes ärituludes.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku elueaga üle ühe aasta.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema jääkmaksumuses.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärset mõõta. Muid hooldus- ja remondikuludid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonmäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust elueast. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 5000 eurot

Rendid

Kasutusrendimaksud kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt kasumiaruandes kuluna.

Finantskohustised

Lühi- ja pikaajalised võlakohustused võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuulavas summas.

Sihtfinantseerimine

Sihtfinantseerimine kajastatakse tuluna tegevuskulude tegemise või põhivara soetamise perioodil, kui sihtfinantseerimise tingimustega ei kaasne sisuline tagasinõude või laekumata jäämise risk; kui eksisteerib sisuline tagasinõude või laekumata jäämise risk, kajastatakse sihtfinantseerimine tuluna vastava riski kadumisel.

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärset määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Intressitulu kajastatakse siis, kui tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurust on võimalik usaldusväärset hinnata.

Maksustamine

Eestis kehtiva tulumaksuseaduse kohaselt ei maksustata Eestis jooksvalt ettevõtte aruandeaasta kasumit. Tulumaksu makstakse dividendidelt, erisoodustustelt, kingitustelt, annetustelt, vastuvõtukuludelt, ettevõtlusega mitteseotud väljamaksetelt ning siirdehinna korrigeerimistelt.

Dividendidena jaotatud kasumi maksumääraks on 20/80 väljamakstavalt netosummal. Dividendide väljamaksmisega kaasnevat ettevõtte tulumaksu kajastatakse kohustusena ja kasumiaruandes tulumaksukuluna samal perioodil kui dividendid välja kuulutatakse, sõltumata sellest, millise perioodi eest need on välja kuulutatud või millal need tegelikult välja makstakse. Tulumaksu tasumise kohustus tekib dividendide väljamaksele järgneva kuu 10. kuupäevaks.

Maksustamissüsteemi omapärast lähtuvalt ei teki Eestis registreeritud ettevõtetel vara maksuarvestuslike ja bilansiliste jääkväärtuste vahel ning sellest tulenevalt ka edasilükkunud tulumaksunõudeid ega -kohustusi. Bilansis ei kajasta tingimuslikku tulumaksukohustust, mis tekiks jaotamata kasumist dividendide väljamaksmisel. Maksimaalne tulumaksukohustus, mis kaasneks jaotamata kasumi dividendidena väljamaksmisel, on esitatud aastaaruande lisades.

Seotud osapooled

AS A.L.A.R.A. aastaaruande koostamisel on loetud seotud osapoolteks omanikku (Eesti Vabariik) ning tegev- ja kõrgemat juhtkonda ja nendega seotud firmasid.

Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

| | 31.12.2020 | 12 kuu jooksul | Lisa nr |
|------------------------------------|--------------|----------------|---------|
| Nõuded ostjate vastu | 608 | 608 | |
| Maksude ettemaksed ja tagasinõuded | 2 431 | 2 431 | 4 |
| Ettemaksed | 1 620 | 1 620 | |
| Kokku nõuded ja ettemaksed | 4 659 | 4 659 | |
| | | | |
| | 31.12.2019 | 12 kuu jooksul | Lisa nr |
| Nõuded ostjate vastu | 792 | 792 | |
| Maksude ettemaksed ja tagasinõuded | 3 803 | 3 803 | 4 |
| Muud nõuded | 266 | 266 | |
| Intressinõuded | 266 | 266 | |
| Ettemaksed | 1 711 | 1 711 | |
| Kokku nõuded ja ettemaksed | 6 572 | 6 572 | |

Lisa 3 Raha

(eurodes)

| | 31.12.2020 | 31.12.2019 |
|-------------------|----------------|----------------|
| Arvelduskontod | 233 691 | 295 630 |
| Deposiidid | 500 000 | 500 000 |
| Kokku raha | 733 691 | 795 630 |

Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad (eurodes)

| | 31.12.2020 | | 31.12.2019 | |
|---|--------------|---------------|--------------|---------------|
| | Ettemaks | Maksuvõlg | Ettemaks | Maksuvõlg |
| Käibemaks | 1 863 | 0 | 0 | 5 508 |
| Üksikisiku tulumaks | 0 | 4 873 | 0 | 4 180 |
| Erisoodustuse tulumaks | 0 | 59 | 0 | 59 |
| Sotsiaalmaks | 0 | 8 466 | 0 | 7 511 |
| Kohustuslik kogumispension | 0 | 406 | 0 | 370 |
| Töötuskindlustusmaksed | 0 | 452 | 0 | 400 |
| Ettemaksukonto jääk | 568 | | 3 803 | |
| Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad | 2 431 | 14 256 | 3 803 | 18 028 |

Lisa 5 Materiaalsed põhivarad (eurodes)

| | | | | | | | | Kokku |
|---------------------|---------------|----------------|--------------------|-------------------------|--------------------|-----------------------------|------------------------------------|----------------|
| | Maa | Ehitised | | | Masinad ja seadmed | Muud materiaalsed põhivarad | Lõpetamata projektid ja ettemaksed | |
| | | | Transpordivahendid | Muud masinad ja seadmed | | | | |
| 31.12.2018 | | | | | | | | |
| Soetusmaksumus | 31 432 | 879 842 | 54 200 | 427 351 | 481 551 | 96 173 | 0 | 1 488 998 |
| Akumuleeritud kulum | 0 | -408 985 | -50 138 | -297 048 | -347 186 | -96 173 | 0 | -852 344 |
| Jääkmaksumus | 31 432 | 470 857 | 4 062 | 130 303 | 134 365 | 0 | 0 | 636 654 |
| Ostud ja parendused | 0 | 0 | 29 917 | 7 880 | 37 797 | 0 | 11 710 | 49 507 |
| Amortisatsioonikulu | 0 | -16 826 | -4 524 | -22 126 | -26 650 | 0 | 0 | -43 476 |
| 31.12.2019 | | | | | | | | |
| Soetusmaksumus | 31 432 | 879 843 | 84 117 | 435 231 | 519 348 | 96 173 | 11 710 | 1 538 506 |
| Akumuleeritud kulum | 0 | -425 812 | -54 662 | -319 174 | -373 836 | -96 173 | 0 | -895 821 |
| Jääkmaksumus | 31 432 | 454 031 | 29 455 | 116 057 | 145 512 | 0 | 11 710 | 642 685 |
| Ostud ja parendused | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 519 | 2 519 |
| Amortisatsioonikulu | 0 | -15 779 | -4 274 | -22 845 | -27 119 | | 0 | -42 898 |
| 31.12.2020 | | | | | | | | |
| Soetusmaksumus | 31 432 | 879 843 | 84 117 | 435 231 | 519 348 | 54 567 | 14 229 | 1 499 419 |
| Akumuleeritud kulum | 0 | -441 591 | -58 936 | -342 019 | -400 955 | -54 567 | 0 | -897 113 |
| Jääkmaksumus | 31 432 | 438 252 | 25 181 | 93 212 | 118 393 | 0 | 14 229 | 602 306 |

Lisa 6 Võlad ja ettemaksud

(eurodes)

| | 31.12.2020 | 12 kuu jooksul | Lisa nr |
|----------------------------------|---------------|----------------|---------|
| Võlad tarnijatele | 11 012 | 11 012 | |
| Võlad töövõtjatele | 17 752 | 17 752 | |
| Maksuvõlad | 14 256 | 14 256 | 4 |
| Muud võlad | 5 986 | 5 986 | |
| Kokku võlad ja ettemaksud | 49 006 | 49 006 | |
| | | | |
| | 31.12.2019 | 12 kuu jooksul | Lisa nr |
| Võlad tarnijatele | 49 431 | 49 431 | |
| Võlad töövõtjatele | 18 025 | 18 025 | |
| Maksuvõlad | 18 028 | 18 028 | 4 |
| Muud võlad | 6 289 | 6 289 | |
| Kokku võlad ja ettemaksud | 91 773 | 91 773 | |

Lisa 7 Aktsiakapital

(eurodes)

| | 31.12.2020 | 31.12.2019 |
|----------------------|------------|------------|
| Aktsiakapital | 862 900 | 862 900 |
| Aktsiate arv (tk) | 8 629 | 8 629 |
| Aktsiate nimiväärtus | 100 | 100 |

Lisa 8 Müügitulu

(eurodes)

| | 2020 | 2019 |
|--|---------------|---------------|
| Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes | | |
| Müük Euroopa Liidu riikidele | | |
| Eesti | 41 998 | 26 154 |
| Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku | 41 998 | 26 154 |
| Kokku müügitulu | 41 998 | 26 154 |
| Müügitulu tegevusalade lõikes | | |
| Ohtlike jäätmete kogumine | 27 387 | 16 158 |
| Sorteeritud materjalide taaskasutusele võtmine | 5 378 | 5 223 |
| Ehitise rent | 1 534 | 1 534 |
| Traktori rent | 1 048 | 2 987 |
| Muu müük | 6 651 | 252 |
| Kokku müügitulu | 41 998 | 26 154 |

Lisa 9 Muud äritulud

(eurodes)

| | 2020 | 2019 | Lisa nr |
|----------------------------|----------------|----------------|---------|
| Tulu sihtfinantseerimisest | 467 999 | 613 000 | 10 |
| Kokku muud äritulud | 467 999 | 613 000 | |

Lisa 10 Sihtfinantseerimine

(eurodes)

Varad soetusmaksumuses

| | 31.12.2018 | Laekunud | Kajastatud varade soetusmaksumuses | 31.12.2019 |
|--|------------|----------|------------------------------------|------------|
| | Kohustised | | | Kohustised |
| Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks | | | | |
| MKM | 0 | 613 000 | -613 000 | 0 |
| Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks | 0 | 613 000 | -613 000 | 0 |
| Kokku sihtfinantseerimine | 0 | 613 000 | -613 000 | 0 |
| | 31.12.2019 | Laekunud | Kajastatud varade soetusmaksumuses | 31.12.2020 |
| | Kohustised | | | Kohustised |
| Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks | | | | |
| MKM | 0 | 467 999 | -467 999 | 0 |
| Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks | 0 | 467 999 | -467 999 | 0 |
| Kokku sihtfinantseerimine | 0 | 467 999 | -467 999 | 0 |

2019. ja 2020. aastal sihtfinantseeris AS A.L.A.R.A. tegevuskulusid Majandus- ja Kommunikatsiooniministeerium (MKM).

Lisa 11 Müüdnud toodangu (kaupade, teenuste) kulu (eurodes)

| | 2020 | 2019 | Lisa nr |
|--|----------------|----------------|---------|
| Energia | 23 792 | 28 592 | |
| Lähetuskulud | 0 | 2 582 | |
| Koolituskulud | 1 030 | 1 898 | |
| Tööjõukulud | 190 817 | 193 363 | 14 |
| Amortisatsioonikulu | 42 898 | 43 476 | 5 |
| Valvekulud | 80 049 | 82 219 | |
| Remondikulud | 4 658 | 1 686 | |
| Keskkonnauuringute kulud | 13 514 | 13 152 | |
| Transpordivahendite kulud | 6 196 | 11 858 | |
| Radioaktiivsete jäätmete kätlemine | 1 701 | 2 023 | |
| Tammiku hoidla likvideerimine | 11 096 | 47 983 | |
| Reaktorisektsioonide ja lõpphoidla uuringud | 10 765 | 0 | |
| Metallijäätmete sulatamine | 2 104 | 0 | |
| Muud | 28 836 | 29 305 | |
| Kokku müüdnud toodangu (kaupade, teenuste) kulu | 417 456 | 458 137 | |

Lisa 12 Üldhalduskulud (eurodes)

| | 2020 | 2019 | Lisa nr |
|--|----------------|----------------|---------|
| Transpordikulud | 7 977 | 7 052 | |
| Mitmesugused bürookulud | 2 309 | 1 174 | |
| Tööjõukulud | 85 401 | 81 928 | 14 |
| Muud | 6 128 | 8 135 | |
| Juriidilised ja finantsarvestuse kulud | 17 161 | 12 723 | |
| Kokku üldhalduskulud | 118 976 | 111 012 | |

Lisa 13 Kasutusrent (eurodes)

Aruandekohustuslane kui rentnik

| | 2020 | 2019 |
|------------------|-------|-------|
| Kasutusrendikulu | 3 045 | 3 040 |

Lisa 14 Tööjõukulud

(eurodes)

| | 2020 | 2019 |
|--|----------------|----------------|
| Palgakulu | 143 485 | 142 879 |
| Sotsiaalmaksud | 69 687 | 68 592 |
| Juhatuse tasu | 54 611 | 52 200 |
| Nõukogu tasu | 9 600 | 9 400 |
| Puhkusereservi muutus | -1 489 | 2 220 |
| Muud | 324 | 0 |
| Kokku tööjõukulud | 276 218 | 275 291 |
| Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale | 10 | 10 |
| Keskmine töötajate arv töötamise liikide kaupa: | | |
| Töölepingu alusel töötav isik | 9 | 9 |
| Juriidilise isiku juhtimis- või kontrollorgani liige | 4 | 4 |

Lisa 15 Seotud osapooled

(eurodes)

| Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused | 2020 | 2019 |
|---|--------|--------|
| Arvestatud tasu | 64 211 | 61 600 |

SÕLTUMATU VANDEAUDIITORI ARUANNE

Aktsiaselts A. L. A. R. A. aktsionäridele

Arvamus

Oleme auditeerinud Aktsiaselts A. L. A. R. A. (ettevõtte) raamatupidamise aastaaruannet, mis sisaldab bilanssi seisuga 31.12.2020 ning kasumiaruannet, rahavoogude aruannet ja omakapitali muutuste aruannet eeltoodud kuupäeval lõppenud aasta kohta ja raamatupidamise aastaaruande lisasid, sealhulgas märkimisväärsete arvestuspõhimõtete kokkuvõtet.

Meie arvates kajastab kaasnev raamatupidamise aastaaruanne kõigis olulistes osades õiglaselt ettevõtte finantsseisundit seisuga 31.12.2020 ning sellel kuupäeval lõppenud aasta finantstulemust ja rahavoogusid kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga.

Arvamuse alus

Viisime auditi läbi kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti). Meie kohustusi vastavalt nendele standarditele kirjeldatakse täiendavalt meie aruande osas „Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga“. Me oleme ettevõttest sõltumatud kooskõlas kutsealaste arvestusekspertide eetikakoodeksiga (Eesti) (sh sõltumatuse standardid), ja oleme täitnud oma muud eetikaalased kohustused vastavalt nendele nõuetele. Me usume, et auditi tõendusmaterjal, mille oleme hankinud, on piisav ja asjakohane aluse andmiseks meie arvamusel.

Muu informatsioon

Juhtkond vastutab muu informatsiooni eest. Muu informatsioon hõlmab tegevusaruannet, kuid ei hõlma raamatupidamise aastaaruannet ega meie asjaomast vandeauditori aruannet.

Meie arvamus raamatupidamise aastaaruande kohta ei hõlma muud informatsiooni ja me ei tee selle kohta mingis vormis kindlustandvat järeldust.

Seoses meie raamatupidamise aastaaruande auditiga on meie kohustus lugeda muud informatsiooni ja kaaluda seda tehes, kas muu informatsioon oluliselt lahkeb raamatupidamise aastaaruandest või meie poolt auditi käigus saadud teadmistest või tundub muul viisil olevat oluliselt väärkajastatud.

Kui me teeme teatud töö põhjal järelduse, et muu informatsioon on oluliselt väärkajastatud, oleme kohustatud sellest faktist aru andma. Meil ei ole sellega seoses millegi kohta aru anda.

Juhtkonna ja nende, kelle ülesandeks on valitsemine, kohustused seoses raamatupidamise aastaaruandega

Juhtkond vastutab raamatupidamise aastaaruande koostamise ja õiglase esitamise eest kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga ja sellise sisekontrolli eest, nagu juhtkond peab vajalikuks, et võimaldada kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta raamatupidamise aastaaruande koostamist.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on juhtkond kohustatud hindama ettevõtte suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana, esitama infot, kui see on asjakohane, tegevuse jätkuvusega seotud asjaolude kohta ja kasutama tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi, välja arvatud juhul, kui juhtkond kavatseb kas ettevõtte likvideerida või tegevuse lõpetada või tal puudub sellele realistlik alternatiiv.

Need, kelle ülesandeks on valitsemine, vastutavad ettevõtte raamatupidamise aruandlusprotsessi üle järelevalve teostamise eest.

Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga

Meie eesmärk on saada põhjendatud kindlus selle kohta, kas raamatupidamise aastaaruanne tervikuna on kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta, ja anda välja vandeauditori aruanne, mis sisaldab meie arvamus. Põhjendatud kindlus on kõrgetasemeline kindlus, kuid see ei taga, et olulise väärkajastamise eksisteerimisel see kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti) läbiviidud auditi käigus alati avastatakse. Väärkajastamised võivad tuleneda pettusest või veast ja neid peetakse oluliseks siis, kui võib põhjendatult eeldada, et need võivad üksikult või koos mõjutada majanduslikke otsuseid, mida kasutajad raamatupidamise aastaaruande alusel teevad.

Kasutame auditeerides vastavalt rahvusvaheliste auditeerimise standarditele (Eesti) kutsealast otsustust ja säilitame kutsealase skeptitsismi kogu auditi käigus. Me teeme ka järgmist:

- teeme kindlaks ja hindame raamatupidamise aastaaruande kas pettusest või veast tuleneva olulise väärkajastamise riskid, kavandame ja teostame auditiprotseduuri vastuseks nendele riskidele ning hangime piisava ja asjakohase auditi tõendusmaterjali, mis on aluseks meie arvamusel. Pettusest tuleneva olulise väärkajastamise mitteavastamise risk on suurem kui veast tuleneva väärkajastamise puhul, sest pettus võib tähendada salakokkulepet, võltsimist, info esitamata jätmist, vääresitiste tegemist või sisekontrolli eiramist;
- omandame arusaamise auditi puhul asjaspepuutvast sisekontrollist, et kavandada nendes tingimustes asjakohaseid auditiprotseduure, kuid mitte arvamusel avaldamiseks ettevõtte sisekontrolli tulemuslikkuse kohta;
- hindame kasutatud arvestuspõhimõtete asjakohasust ning juhtkonna arvestushinnangute ja nendega seoses avalikustatud info põhjendatust;
- teeme järelduse juhtkonna poolt tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi kasutamise asjakohasuse kohta ja saadud auditi tõendusmaterjali põhjal selle kohta, kas esineb olulist ebakindlust sündmuste või tingimuste suhtes, mis võivad tekitada märkimisväärset kahtlust ettevõtte suutlikkuses jätkata jätkuvalt tegutsevana. Kui me teeme järelduse, et eksisteerib oluline ebakindlus, oleme kohustatud juhtima vandeauditori aruandes tähelepanu raamatupidamise aastaaruandes selle kohta avalikustatud infole või kui avalikustatud info on ebapiisav, siis modifitseerima oma arvamus. Meie järeldused põhinevad vandeauditori aruande kuupäevani saadud auditi tõendusmaterjalil. Tulevased sündmused või tingimused võivad siiski kahjustada ettevõtte suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana;
- hindame raamatupidamise aastaaruande üldist esitusviisi, struktuuri ja sisu, sealhulgas avalikustatud informatsiooni, ning seda, kas raamatupidamise aastaaruanne esitab aluseks olevaid tehinguid ja sündmusi viisil, millega saavutatakse õiglane esitusviis.

Me vahetame nendega, kelle ülesandeks on valitsemine, infot muu hulgas auditi planeeritud ulatuse ja ajastuse ning märkimisväärsete auditi tähelepanekute kohta, sealhulgas mis tahes sisekontrolli märkimisväärsete puuduste kohta, mille oleme tuvastanud auditi käigus.

/digitaalselt allkirjastatud/

Rein Ruusalu

Vandeauditori number 261

PKF Estonia Osaühing

Auditoritegevõtja tegevusloa number 12

Pärnu mnt 141, Tallinn, Harju maakond, 11314

26.03.2021